

# Lübeck-Hilfe für krebskranke Kinder e.V.



Lübeck-Hilfe für krebskranke Kinder e.V.  
Schwertfegerstraße 24 · 23556 Lübeck

## Stellenausschreibung

Die *Lübeck-Hilfe für krebskranke Kinder e.V.* ist ein gemeinnütziger Verein, der Familien und die Onkologische/Hämatologische Kinderstation im UKSH Campus Lübeck durch Spenden finanziell unterstützt. Wir suchen zum nächstmöglichen Termin im Rahmen eines unbefristeten Beschäftigungsverhältnisses einen/eine

### **Sachbearbeiter\*in für Bürotätigkeit (w/m/d) in Teilzeit (18-20 Std.)**

#### Ihre Aufgaben:

- Kontierung der Buchungsvorgänge
- Vorbereitung der Bankgeschäfte
- Korrespondenz/Anträge mit UKSH, Spendern, Familien und Behörden
- Kassenführung
- Telefonate annehmen, dokumentieren und koordinieren
- Kenntnis der Datenschutzbestimmung
- Erledigung von Schriftverkehr
- Erstellung von Spendenbescheinigungen
- Versendung von Dialog Post

#### Ihr Profil:

- abgeschlossene Ausbildung in Bürotätigkeit
- sehr gute PC-Kenntnisse (Office Paket)
- selbständiges Arbeiten
- Zuverlässigkeit, Engagement und Teamfähigkeit
- Guter Ausdruck in Wort und Schrift

#### Wir bieten Ihnen:

- leistungsgerechte Vergütung
- eine interessante, vielfältige und kreative Tätigkeit
- 6 Wochen Urlaub
- attraktive Geschäftsräume

Wir freuen uns auf Ihre vollständige und aussagefähige Bewerbung, die Sie gerne per Mail an uns senden können. Für Rückfragen vorab steht Ihnen unsere 1. Vorsitzende, Frau Heidi Menorca, zu den Öffnungszeiten zur Verfügung.



1. Vorsitzende: Heidemarie Menorca  
2. Vorsitzender: Prof. Dr. Thorsten Langer  
Amtsgericht Lübeck, VR1611HL

Volksbank Lübeck eG  
IBAN: DE12 2309 0142 0044 3322 11  
BIC: GENODEF1HLU

Schwertfegerstr. 24 · 23556 Lübeck  
Tel. 0451/80 70 06 44 · Fax. 0451/80 70 06 45  
Di. bis Do. 9:00 - 12:00 Uhr